



مجلس يركا المحلي
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא
מחלקת משאבי אנוש

הודעת פרסום מכרז פומבי

מנהלת מרכז גיל רך ליישוב ***

תאריך 15/12/2022

בהתאם לסעיף 3 לתקנות המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז – 1977 מכריזה בזאת המועצה המקומית ירכא על משרה פנויה כדלקמן:

תפקיד: מנהלת מרכז לגיל הרך בישוב.

דירוג : חינוך ונוער

מתח דרגות : BA / הוראה

מספר מכרז : 77/22

תקציב : משרד הבינוי והשיכון אגף מיעוטים .

סוג מכרז : פומבי .

אחוז משרה : 100%

כפיפות : מנהל מחלקת חינוך .

תחומי אחריות והגדרת תפקיד:

ניהול/תכלול תחום הגיל הרך (לידה – 9) בראייה יישובית מערכתית.

ניהול מרכז לגיל הרך כשירות מוביל ביישוב.

אחריות כוללת ליישום תכניות הגיל הרך היישוביות ע"פ התכנון, תוך מעקב ובקרה.

אחריות על הדרכה והכשרת צוותים.

תנאי סף:

תואר ראשון באחד התחומים : לימודי גיל רך, חינוך, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, לימודים פרא רפואיים.

ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה בתחום הגיל הרך.

ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בניהול תכניות חברתיות.

ניסיון מוכח של שנתיים בעבודה בממשק עם הורים.

יכולת ניידות (רישיון נהיגה בתוקף ורכב בבעלות אישית).

יכולות וכישורים רצויים:

השכלה אקדמית -תואר שני- יתרון



مجلس يركا المحلي
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא
מחלקת משאבי אנוש

יכולת מנהיגות והובלת תהליכי שינוי וכן כושר רתימה של אנשים לביצוע משימות.
יכולת ניהול וארגון, יכולת עבודה בצוות והובלת צוות, תקשורת בינאישית טובה.
ניהול תקציבי, ידע במחשב ובתוכנות Office.
בעלת יכולת הסתגלות לעבודה במצבים משתנים וקשים.

תיאור התפקיד:

אחריות על ניהול והפעלת תכניות הגיל הרך השונות הפועלות במרכז לגיל הרך.
אחריות להפעלת תכניות הגיל הרך ברשות.
עבודה מול שותפי תפקיד ברשות, ארגוניים חיצוניים ומול פיקוח משרדי ממשלה רלוונטיים.
אחריות על בניית וניהול צוותים, קיום ועדות היגוי יישובית והובלת תהליך קבלת החלטות בתחום הגיל הרך ביישוב.
השתתפות בישיבות הדרכה ופיתוח מקצועי למנהלות מג"רים.
מעקב ובקרה: הגשת דיווחים תקופתיים לממונים.
העובד יועסק ע"י הרשות המקומית****.
עדיפות לתושבי/ות היישוב.

יענו רק מועמדים העומדים בדרישות המכרז.

הגשת מועמדות למכרז:

האנשים אשר רואים עצמם עונים על כלל תנאי המשרה עליהם לפנות למחלקת משאבי אנוש ברשות
בכתובת: בניין המועצה רח' אלברקה קומה 4 .
טופס הגשת המועמדות יש לקבל ולהגיש במחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית ירכא ועל המועמד/ת לצרף
לבקשת המועמדות קורות חיים + תעודות המעידות על השכלה וניסיון מקצועי וניהולי + אישורים מתאימים
+ המלצות וכל מסמך רלוונטי בהתאם .

מועד פרסום המכרז ומועד אחרון להגשת מועמדות:

מיום 15/12/2022 בקשות למכרז יש להגיש עד 01/01/2023 שעה 10:00 בבוקר .
בקשות פניות וביירוטים בעניין המכרז לרבות קבלת מסמכי המכרז להגשת המועמדות יש לפנות לגב פאתן
שלה רכזת מחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית ירכא בימים א-ה בין השעות 8:00 - 15:30 הן לטלפון
מספר 049568129 או במייל MSHAVYARKA@GMAIL.COM
הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב

והיב חביש

ראש המועצה